## Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Бизнес – Академия»



#### ПРОГРАММА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ»

(40 часов)

#### 1. Описание программы.

Программа повышения квалификации разработана с учетом требований Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Приказа от 1 июля 2013 № 499 Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».

Требования к квалификационному уровню бухгалтера и главного бухгалтера определены в профессиональном стандарте «Бухгалтер», утвержденном приказом Минтруда РФ от 22.12.2014 № 1061н.

К главному бухгалтеру - в Федеральном законе от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и в Квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденном постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 № 37.

В задачи бухгалтеров входит контроль за финансовыми операциями и счетами, учёт и регистрация результатов работы объекта, ведение отчётной документации. Кроме того, бухгалтерская служба должна уметь анализировать финансовую выгоду от перспективных контрактов и прогнозировать последствия тех или иных экономических процессов.

От квалификации бухгалтера во многом зависит успех бизнес-проектов, поэтому эти специалисты должны иметь высокий уровень компетенций. Повышение квалификации позволит соответствовать профессиональным требованиям, предъявляемым работодателями.

Настоящая программа обеспечивает качественное изменение профессиональных компетенций, необходимых для выполнения следующих видов профессиональной деятельности в рамках имеющейся квалификации.

Категория слушателей: Специалисты в сфере бухгалтерского учета, аудита, налогообложения, а также финансовые специалисты и экономисты.

Трудоемкость программы: 40 академических часов. Срок обучения: 1,5 месяца. Форма обучения: очная (очно-зачная), с отрывом от работы. Форма итоговой аттестации: зачет в форме тестирования. Выдаваемый документ о квалификации по итогам успешного освоения программы: удостоверение о повышении квалификации.

#### 2. Цель реализации программы:

Повышение квалификации практикующих бухгалтеров с высшим или средним профессиональным экономическим образованием, которые 1 раз в 5 лет должны повышать квалификацию:

- поддержание уровня специальных знаний и профессиональных навыков, которыми обладают профессиональные бухгалтеры;
- помощь бухгалтерам в применении новых методов бухгалтерского учета и специальных дисциплин в понимании экономических процессов;
- выполнение своих обязанностей в соответствии с предъявляемым к ним требованиям.

#### 3. Планируемые результаты обучения:

Слушатели программы углубляют имеющиеся у них знания в сфере бухучета, налогообложения, финансового анализа, систематизируют усвоенную ими актуальную разностороннюю информацию для максимально эффективного применения ее на практике и полноценной реализации собственного потенциала в личностном развитии и карьерном росте:

- умеют использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- способны анализировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий;
- использовать полученные знания для принятия управленческих решений.

#### В результате освоения программы слушатель должен:

#### Знать:

- роль и значение бухгалтерского учета в условиях рынка, его основные концепции и этапы развития;
- основные приемы и элементы метода бухгалтерского учета;
- организацию бухгалтерского и налогового учета на предприятии;
- составление бухгалтерской и налоговой отчетности;
- анализ и диагностику финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- основные нормативные документы, регламентирующие ведение бухгалтерского и налогового учета на предприятии;

#### Уметь:

- определять содержание хозяйственных операций;
- составлять бухгалтерские проводки, оборотные ведомости и баланс предприятия;
- заполнять первичные, сводные документы и учетные регистры;
- применять метод двойной записи;
- осуществлять практически учет всех видов средств предприятия и его источников;
- заполнять бухгалтерскую отчетность;
- рассчитывать налоги и страховые взносы;
- составлять налоговые декларации и расчеты по страховым взносам;
- проводить анализ бухгалтерской отчетности;
- проводить анализ финансовых коэффициентов.

#### 4.Содержание программы:

# 4.1. Учебный план программы повышения квалификации «Бухгалтерский учет и налогообложение»

Категория слушателей: специалисты в сфере бухгалтерского учета, аудита,

налогообложения, а также финансовые специалисты и экономисты

Срок обучения: 1,5 месяца.

Трудоемкость программы: 40 академических часов.

Форма обучения: очная (очно-заочная), с отрывом от работы.

№пп	Наименование раздела	Всего академич.	В том числе	
		часов	лекции	практика
1	Основы бухгалтерского учёта и система	3	3	
	нормативного регулирования			
	бухгалтерского учёта в Российской			
	Федерации.			
2	Федеральные правила (нормы)	17	12	5
	формирования в бухгалтерском учёте			
	информации и её раскрытия в			
	бухгалтерской (финансовой) отчётности			
	организации.			

3	Основополагающие федеральные правила (нормы) составления и представления индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчётности.	3	3	
4	Анализ и диагностика финансово- хозяйственной деятельности предприятия	11	6	5
5	Организация и проведение проверок предприятий в сфере федерального закона № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»	3	3	
6	Итоговая аттестация (тестирование)	3		3
	Итого	40	27	13

# 4.2. Учебно-тематический план программы повышения квалификации «Бухгалтерский учет и налогообложение»

№ пп	Наименование раздела	Всего	В том числе	
	-	час.	Лекции	Практика
1.	Основы бухгалтерского учёта и система	3	3	
	нормативного регулирования			
	бухгалтерского учёта в Российской			
	Федерации.			
1.1	Законодательные и иные нормативные			
	правовые акты Российской Федерации о			
	бухгалтерском учёте. Законодательство			
	Российской Федерации о бухгалтерском			
	учёте. Документы Министерства финансов			
	Российской Федерации в области			
	регулирования бухгалтерского учета. Иные			
	нормативные правовые акты и			
	методические указания Министерства			
	финансов Российской Федерации и других			
	уполномоченных органов.			
1.2	Учетная политика организации.			
2	Федеральные правила (нормы)	17	12	5
	формирования в бухгалтерском учёте			
	информации и её раскрытия в			
	бухгалтерской (финансовой) отчётности			
	организации.			
2.1	Основные средства. Учет вложений в			
	приобретение и строительство объектов			
	основных средств. Учет основных средств.			
2.2	Нематериальные активы. Учет вложений в			
	приобретение нематериальных активов.			
	Учет нематериальных активов.			
2.3	Материально-производственные запасы.			
2.4	Денежные средства			
2.5	Расчеты.			
2.5.1	Расчеты с поставщиками и подрядчиками.			
	Расчеты с покупателями и заказчиками.			
	Расчеты по займам и кредитам (в т.ч.			

2.5.2	расходы по их обслуживанию)			
2.5.2	Расчеты с разными дебиторами и			
2.5.2	кредиторами.			
2.5.3	Расчеты по налогу на добавленную			
2.5.4	стоимость.			
2.5.4	Расчеты по налогу на прибыль.			
2.5.5	Расчеты по прочим налогам.			
2.5.6	Расчеты по страховым взносам			
2.5.7	Расчеты с персоналом			
2.5.8	Расчеты с учредителями			
2.6	Учет затрат на производство продукции,			
	работ, услуг и расходов на продажу			
2.7	Доходы и расходы, финансовый результат			
	отчётного года.			
3	Основополагающие федеральные	3	3	
	правила (нормы) составления и			
	представления индивидуальной			
	бухгалтерской (финансовой) отчётности.			
3.1	Состав, содержание и методические основы			
	формирования бухгалтерской (финансовой)			
	отчётности организации.			
4	Анализ и диагностика финансово-	11	6	5
	хозяйственной деятельности			
	предприятия			
4.1	Сущность и задачи анализа финансово-			
	хозяйственной деятельности предприятия			
4.2	Взаимосвязь основных видов			
	бухгалтерской отчетности			
4.3	Алгоритм проведения анализа			
	бухгалтерской отчетности			
4.4	Методика проведения анализа финансовых			
	коэффициентов			
4.4.1	Оценка имущественного положения			
4.4.2	Анализ ликвидности и платежеспособности			
4.4.3	Анализ финансовой устойчивости			
	предприятия в долгосрочной перспективе			
4.4.4	Анализ и оценка деловой активности			
	предприятия			
4.4.5	Анализ финансовых результатов			
	деятельности предприятия			
4.4.6	Оценка вероятности наступления			
	финансовых трудностей			
5	Организация и проведение проверок	3	3	
	предприятий в сфере федерального			
	закона № 294-ФЗ «О защите прав			
	юридических лиц и индивидуальных			
	предпринимателей при осуществлении			
	государственного контроля (надзора) и			
	муниципального контроля»			
6	Итоговая аттестация (тестирование)	3		3
I	Итого	40	27	13

#### 4.3 Календарный учебный график

Нагрузка слушателей – 6 академических часов в неделю, в течении 1,5 месяцев. Реальный график учебного процесса определяется утвержденным в установленным порядке Для всех видов аудиторных занятий учебный час устанавливается продолжительностью 45 минут.

#### 4.4. Рабочая программа

## **Тема 1. Основы бухгалтерского учёта и система нормативного регулирования бухгалтерского учёта в Российской Федерации.**

Законодательные и иные нормативные правовые акты Российской Федерации о бухгалтерском учёте. Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учёте. Документы Министерства финансов Российской Федерации в области регулирования бухгалтерского учета. Иные нормативные правовые акты и методические указания Министерства финансов Российской Федерации и других уполномоченных органов. Учетная политика организации.

# Тема 2. Федеральные правила (нормы) формирования в бухгалтерском учёте информации и её раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности организации.

Основные средства. Учет вложений в приобретение и строительство объектов основных средств. Учет основных средств.

Нематериальные активы. Учет вложений в приобретение нематериальных активов. Учет нематериальных активов.

Материально-производственные запасы.

Денежные средства

Расчеты.

Расчеты с поставщиками и подрядчиками. Расчеты с покупателями и заказчиками. Расчеты по займам и кредитам (в т.ч. расходы по их обслуживанию)

Расчеты с разными дебиторами и кредиторами.

Расчеты по налогу на добавленную стоимость.

Расчеты по налогу на прибыль.

Расчеты по прочим налогам.

Расчеты по страховым взносам

Расчеты с персоналом

Расчеты с учредителями

Учет затрат на производство продукции, работ, услуг и расходов на продажу Доходы и расходы, финансовый результат отчётного года.

# Тема 3. Основополагающие федеральные правила (нормы) составления и представления индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчётности.

Состав, содержание и методические основы формирования бухгалтерской (финансовой) отчётности организации.

#### Тема 4. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Сущность и задачи анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Взаимосвязь основных видов бухгалтерской отчетности

Алгоритм проведения анализа бухгалтерской отчетности

Методика проведения анализа финансовых коэффициентов

Оценка имущественного положения

Анализ ликвидности и платежеспособности

Анализ финансовой устойчивости предприятия в долгосрочной перспективе

Анализ и оценка деловой активности предприятия

Анализ финансовых результатов деятельности предприятия

Оценка вероятности наступления финансовых трудностей

#### Тема 5. Организация и проведение проверок предприятий в сфере федерального закона

2.

## № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

#### 5. Условия реализации программы

#### 5.1. Материально - технические условия реализации программы:

Наименование аудиторий, кабинетов	Вид занятий	Наименование оборудования,
		программного обеспечения
Учебная аудитория	Лекции	Доска магнитно-
		маркерная
Учебная аудитория	Практика	Ноутбук,
		учебная программа
		«1С:Предприятие 8.3»
Учебная аудитория	Лекция, практика	Проектор, экран

#### 5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы:

В учебном процессе используются: учебные пособия, нормативные документы (федеральные и отраслевые), профильная литература. Печатные раздаточные материалы и использование электронных изданий (чтение электронных книг, учебников, электронного курса лекций; организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, электронные ресурсы.

#### Основная литература:

- 1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 6 декабря 2011 г. N 402-ФЗ. Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 2. Налоговый кодекс часть 1 и 2 части, в последней редакции. Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008) утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 106н в последней редакции. Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 4. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01 *(утверждено приказом Минфина России от 09.06.2001 № 44н в последней редакции)*. Положения по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» (ПБУ 6/01) (утверждено приказом Минфина России от 30.03.2001 № 26н в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 5. Положения по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007 в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 6. Положения по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытноконструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02) (утверждено приказом Минфина России от 19.11.2002 № 115н, в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 7. Положения по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02) (утверждено приказом Минфина России от 02.07.2002 № 66н, в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02 (утверждено приказом Минфина России от 10.12.2002 № 126н в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 9. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02 (утверждено приказом Минфина России от 19.11.2002 № 114н, в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 10. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008)

- (утверждено приказом Минфина России от 06.10.2008 № 107, в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 11. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008) (утверждено приказом Минфина России от 29.04.2008 № 48н в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 12. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99) (утверждено приказом Минфина России от 06.05.1999 № 32н, в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 13. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99) (утверждено приказом Минфина России от 6.05.1999 № 33н, в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 14. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010) (утверждено приказом Минфина России от 13.12.2010 № 167н, в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 15. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98) (утверждено приказом Минфина России от 25.11.1998 № 56н, в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006) (утверждено приказом Минфина России от 27 ноября 2006 № 154н в последней редакции). Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 17. Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов (утверждены приказом Минфина России от 28 декабря 2001 г. № 119н, Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 18. Типовые рекомендации по организации бухгалтерского учета для субъектов малого предпринимательства (утверждены приказом Минфина России от 21 декабря 1998 г. № 64н в последней редакции) Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 19. Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств (утверждены приказом Минфина России от 13 июня 1995 г. № 49 в последней редакции) Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 20. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкция по применению Плана счетов бухгалтерского учета (утверждены приказом Минфина России от 31 октября 2000 г. № 94н в последней редакции) Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 21. Методические указания по бухгалтерскому учету специального инструмента, специальных приспособлений, специального оборудования и специальной одежды (утверждены приказом Минфина России от 26 декабря 2002 № 135н в последней редакции) Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 22. Методические указания по бухгалтерскому учету основных средств (утверждены приказом Минфина России от 13 октября 2003 г. № 91н, в последней редакции) Электронные информационные базы «Гарант» или «Консультант Плюс»
- 23. Азбука бухгалтера. От аванса до баланса. О.Букина Изд. «Феникс». г.Ростов на Дону 2016.
- **24.** Самоучитель по бухгалтерскому и налоговому учету Н.Л.Вещунова, Л.Ф. Фомина. Изд. «Проспект», г.Москва 2007.
- 25. Бухгалтерский учет. Шаг за шагом. С. Левшова. Изд. «Питер». г.Санк-Петербург. 2016
- 26. Типичные бухгалтерские ошибки. С.В.Никитин. Изд. «Налог-инфо», г.Москва 2006
- 27. Налоговые проверки от «А» до «Я». Е.В. Шестакова. Изд. «Феникс» 2014.
- 28. Бухгалтерский учет и анализ Учебное пособие. Н.Н.Зотова, О.Т.Зырянова. Изд. Курганского государственного университета, Курган. 2014
- 29. Финансовый анализ: учебное пособие / С.И. Крылов. Екатеринбург. Изд-во Урал. ун-та, 2016.
- 30. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия Учебное пособие Бальжинов А.В., Михеева Е.В. Изд. Восточно-Сибирский государственный технологический университет Улан-Удэ 2003
- 31. Учебники по бухгалтерскому учёту. Учебные пособия, лекции, доклады. <a href="http://studentam.net/content/category/1/35/44/">http://studentam.net/content/category/1/35/44/</a> (бесплатный доступ)
- 32. Учебники по налогообложению. Учебные пособия, лекции, доклады.

http://studentam.net/content/category/1/40/49/ (бесплатный доступ)

- 33. Учебники по финансовому анализу. Учебные пособия, лекции, доклады. <a href="http://studentam.net/content/category/1/28/36/">http://studentam.net/content/category/1/28/36/</a> (бесплатный доступ)
- 34. Учебники по финансовому менеджменту. Учебные пособия, лекции, доклады. http://studentam.net/content/category/1/44/53/ (бесплатный доступ)

#### 6. Организационно – педагогические условия:

Учебные группы создаются численностью до 5 человек.

Учет посещаемости занятий, успеваемости и пройденных тем ведется преподавателями в соответствующей учетной документации.

Обучение включает теоретические, практические занятия и самостоятельную подготовку. Освоение программы «Бухгалтерский учет и налогообложение» завершается обязательной итоговой аттестацией в форме зачета (тестирования).

Проведение итоговой аттестации обучающихся осуществляется специально создаваемой аттестационной комиссией, которая назначается приказом руководителя АНО ДПО «Бизнес Акалемия».

Обучающимся, успешно окончившим курс обучения, выдаются документы, действительные на всей территории Российской Федерации: – Удостоверение о повышения квалификации.

#### 7. Оценка качества освоения программы:

#### 7.1.Форма аттестации

Оценка качества освоения программы осуществляется итоговой аттестацией в форме зачета(тестирования).

Тест состоит из вопроса и трех ответов, в котором один правильный.

#### 7.2. Оценочные материалы и иные компоненты

Оценка качества освоения программы осуществляется итоговой аттестацией в форме тестирования.

Слушатель считается аттестованным и имеет зачет при правильном ответе на 70% и более вопросов, выносимых на тестирование.

Перечень разделов и вопросов, выносимых на итоговую аттестацию приведен в приложении А.

#### 8. Составители программы:

Грабовец Л. И., преподаватель кафедры "Экономика предприятия" СевГУ, аудитор, член Российского совета аудиторов (имеет квалификационный аттестат аудитора), образование высшее экономическое, закончила в 2001 г. СевНТУ по специальности "Экономика предприятия", прошла повышение квалификации "Управление персоналом с основами трудового права" на базе СФ РЭУ им. Г.В. Плеханова, опыт работы преподавателем с 2002 года в Институте экономики и финансов ПП дисциплин "Бухучет для коммерческих предприятий", "Основы предпринимательской деятельности", "Основы трудового законодательства", а также "Экономика предприятия" в Севастопольском Государственном Университете", участие в 2008 - 2010 гг. международном проекте "Адаптация военнослужащих уволенных в запас", с 2011 - 2014 гг. участие в проведении практических семинаров для аудиторов и бухгалтеров.

#### Приложение А:

Перечень разделов и вопросов, выносимых на итоговую аттестацию:

- 1.Основы бухгалтерского учёта и система нормативного регулирования бухгалтерского учёта в Российской Федерации.
- 2. Федеральные правила (нормы) формирования в бухгалтерском учёте информации и её раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчётности организации.
- 2.1.Основные средства. Учет вложений в приобретение и строительство объектов основных средств. Учет основных средств.
- 2.2. Нематериальные активы. Учет вложений в приобретение нематериальных активов. Учет нематериальных активов.
- 2.3. Материально-производственные запасы.
- 2.4. Денежные средства
- 2.5. Расчеты с поставщиками и подрядчиками. Расчеты с покупателями и заказчиками. Расчеты по займам и кредитам (в т.ч. расходы по их обслуживанию)
- 2.6. Учет затрат на производство продукции, работ, услуг и расходов на продажу
- 2.7.Доходы и расходы, финансовый результат отчётного года.
- 3.Основополагающие федеральные правила (нормы) составления и представления индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчётности.
- 4. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия
- 5.Организация и проведение проверок предприятий в сфере федерального закона № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»

# Тестовые вопросы к программе повышения квалификации «Бухгалтерский учет и налогообложение»

(нужно определить один правильный ответ)

## 1.Основной закон, регламентирующий организацию бухгалтерского учета в Российской федерации:

- 1.1. Налоговый кодекс РФ.
- 1.2.Закон о бухгалтерском учете.
- 1.3. Положения о бухгалтерском учете.

#### 2.Когда необходимо вносить изменения в учетную политику:

- 2.1.При изменении законодательства.
- 2.2. При приеме нового директора или главного бухгалтера.
- 2.3. С начала нового года.

### 3. Каким основополагающим принципом бухгалтерского учета вызвана необходимость составления бухгалтерской (финансовой) отчетности?

- 3.1. Временной определенности фактов хозяйственной деятельности организации.
- 3.2. Приоритета содержания над формой.
- 3.3. Непрерывности деятельности организации.

### 4. Какие нормативные документы регулируют ведение бухгалтерского финансового учета и составления отчетности на законодательном уровне?

- 4.1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
- 4.2. Положения по бухгалтерскому учету.
- 4.3. План счетов бухгалтерского учета.

### 5. Каким нормативным документом устанавливается базовая система показателей, подлежащих раскрытию в бухгалтерской финансовой отчетности?

- 5.1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете».
- 5.2. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99).

- 5.3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)
- 6.Основные средства. Учет вложений в приобретение и строительство объектов основных средств используются счета бухгалтерского учета?
- 6.1.Счета 01,02.
- 6.2. Счета 02,03.
- 6.3.Счета 04,05,08.
- 6.4. Счета 07,08.
- 7. Основные аспекты формирования в бухгалтерском учёте информации о затратах организации (в т. ч. способы ведения бухгалтерского учёта и раскрытие информации в бухгалтерской (финансовой) отчётности):
- 7.1. в приобретение земельных участков и объектов природопользования;
- 7.2. в приобретение отдельных объектов основных средств;
- 7.3. в строительство объектов основных средств:
- подрядным способом,
- хозяйственным способом;
- 7.4. при формировании
- 8. Образцы форм бухгалтерской (финансовой) отчётности (убрать лишние пункты) Содержание раскрываемой информации в:
- 8.1.Бухгалтерском балансе;
- 8.2.Отчете о прибылях и убытках;
- 8.3. Приложениях к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках;
- 8.4.Пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчёту о прибылях и убытках;
- 8.5.Дополнениях к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках.
- 9. Как начисляется амортизация по нематериальным активам?
- 9.1. Равномерно;
- 9.2. Исходя из срока полезного использования и первоначальной стоимости;
- 9.3 50% при поступлении и 50% при списании.
- 10. В какой оценке отражают НМА в балансе?
- 10.1. По первоначальной стоимости;
- 10.2. По остаточной стоимости;
- 10.3. По восстановительной стоимости.
- 11. Материально-производственные запасы это активы:
- 11.1. Используемые в качестве сырья, материалов при производстве продукции, предназначенной для продажи (выполнения работ, оказания услуг);
- 11.2. Используемые в качестве основных средств при производстве продукции, предназначенной для продажи;
- 11.3. Используемые в непроизводственной сфере организации;
- 11.4. Не предназначенные для продажи.
- 12. Фактической себестоимостью материально-производственных запасов, приобретенных за плату, признается:
- 12.1. Сумма фактических затрат организации на приобретение, включая налог на добавленную стоимость и иные возмещаемые налоги;
- 12.2. Сумма фактических затрат на приобретение, за исключением налога на добавленную стоимость и иных возмещаемых налогов (кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации);

- 12.3. Сумма фактических затрат организации на приобретение, исходя из денежной оценки, согласованной учредителями;
- 12.4 Сумма фактических затрат организации на приобретение исходя из текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету.

#### 13. Хранение денежных средств в кассе сверх установленного лимита разрешается в период:

- 13.1. выплаты заработной платы;
- 13.2. расчета с поставщиками;
- 13.3. выдачи в подотчет;
- 13.4. в любое время.

### 14. Хранение денежных средств в кассе сверх установленного лимита в определенных случаях разрешается не более:

- 14.1. 6 лней:
- 14.2. 3 дней;
- 14.3. 4 дней;
- 14.4 5 дней.

#### 15. Бартерные операции с поставщиками раскрываются:

- 15.1. Непосредственно в Отчете о движении денежных средств.
- 15.2. В примечаниях к Отчету о движении денежных средств.
- 15.3. В примечаниях к Отчету о финансовых результатах
- 15.4. Не раскрываются в примечаниях к финансовой отчетности.

### 16. На расчетный счет организации поступили платежи под предстоящую отгрузку товаров. Данная операция отражается в учете записью:

- 16.1. Дт 51 Кт 98;
- 16.2. Дт 51 Кт 62,
- 16.3. Дт45Кт41.

#### 17. Какие кредиты и займы являются долгосрочными?

- 17.1. выданные на срок до месяцев
- 17.2. выданные на срок до 12 месяцев
- 17.3 выданные на срок более года

#### 18. Дайте определение себестоимости продукции (работ, услуг).

- 18.1. Стоимость затраченного сырья, материалов, заработной платы, природных ресурсов;
- 18.2. Издержки производства, выраженные в денежной форме;
- 18.3. Стоимостная оценка используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, сырья, материалов, основных фондов, трудовых ресурсов;
- 18.4. Стоимость затраченных на производство основных и оборотных средств.

#### 19. Финансовый результат от обычных видов деятельности определяется на счете:

- 19.1. 84 «Нераспределённая прибыль (непокрытый убыток)»;
- 19.2. 90 «Продажи»;
- 19.3 91 «Прочие доходы и расходы»;
- 19.4 99 «Прибыли и убытки»

#### 20. К доходам от обычных видов деятельности относят:

- 20.1. Поступления от продажи продукции;
- 20.2. Сумму положительной курсовой разницы;
- 20.3 Сумму дооценки активов;
- 20.4 Выручку за выполненные работы и услуги

#### 21. Основной целью при составлении бухгалтерской отчетности является:

- 21.1. Формирование информационной базы для составления налоговой отчетности;
- 21.2 Обеспечение полезности результатной информации бухгалтерскго учета для пользователей финансовой информации;
- 21.3 Искажение отдельных показателей отчетности в целях формирования имиджа организации на финансовом рынке.

#### 22. Бухгалтерская отчетность составляется:

22.1. На базе данных синтетического и аналитического учета, подтвержденного перфичными документами и результатами инвентаризации;

- 22.2. По единой методике и формам, утвержденными Минфином России;
- 22.3. Для текущего контроля и управления внутри организации.

#### 23. Отчетность считается достоверной, если она:

- 23.1 Предполагает ненацеленность на интересы определенных групп пользователей финансовой информации;
- 23.2. Не содержит существенных ошибок или пристрастных оценок и правдиво отражает хозяйственную деятельность;
- 23.3 Сформирована в соответствии с требованиями, установленными нормативными актами по бухгалтерскому учету.